网上报名号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

盱眙县中小学教师资格定期注册

申报材料目录

姓 名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 单 位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

资格种类：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 资格证学科：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **由确认点审核后提交注册机构材料** |
| 序号 | 材料名称 | 核验情况 |
| 1 | 教师资格证书 |  |
| 2 | 《教师资格证定期注册申请表》（一式两份，申请人和单位法人签名并加盖单位公章） |  |
| 3 | 聘期内聘用合同复印件（聘用单位盖章） |  |
| 4 | 任课表（学校盖章）。含支教、跟岗学习等人员 |  |
| 5 | 近5年年度考核表复印件（聘用单位盖章） |  |
| 6 | 师德表现证明（单位盖章） |  |
| 7 | 健康证明（单位盖章） |  |
| 8 | 近5年继续教育学时打印证明（要有二维码） |  |
| 9 | 特殊人员证明或说明（如：注册暂缓、注册不合格、以往注册暂缓现注册合格等） | 如没有删除本行 |
| **由确认点负责审核后退回材料** |
| 1 | 身份证 |  |
| 2 | 最高学历（学位）证书 |  |
| 3 | 最高专业技术职称证书 |  |
| 4 | 普通话等级证书 |  |
| 5 | 户口簿 |  |

注：以上材料如无特殊说明，均指原件。核验无误在核验情况栏打“√”

**该教师网报信息已与以上材料逐一核验，一致无误。**

 审核签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 审核日期：2021年\_\_\_\_月\_\_\_\_日